

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КЛЮЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОТ 14.05.2024**

**№12**

Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", Постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", администрация Ключевского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила обработки персональных данных в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района (Приложение №1).
2. Утвердить Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района (Приложение №2).
3. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района (Приложение №3).
4. Утвердить Правила работы с обезличенными персональными данными в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района (Приложение №4).
5. Утвердить Перечень информационных систем персональных данных в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского

района (Приложение №5).

6. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района в связи с реализацией служебных или трудовых отношений (Приложение №6).

7. Утвердить Перечень должностей муниципальных служащих администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных (Приложение №7).

8. Утвердить Перечень должностей сотрудников администрации сельского Ключевского сельсовета Горшеченского района, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах и на материальных (бумажных) носителях, необходим для выполнения ими трудовых (служебных) обязанностей (Приложение №8).

9. Утвердить Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района (Приложение №9).

10. Утвердить Обязательство сотрудника администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, а в случае расторжения с ним трудового договора (контракта) о прекращении обработки персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей (Приложение №10).

11. Утвердить Типовую форму согласия на обработку персональных данных служащих (сотрудников) администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района, иных субъектов персональных данных (Приложение №11).

12. Утвердить Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (Приложение №12).

13. Утвердить Порядок доступа сотрудников администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района в помещения, в

которых ведется обработка персональных данных Приложение №13).

14. Утвердить Правила организации режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в эти помещения лиц, не имеющих права доступа в это помещения (Приложение №14).

15. Утвердить Правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района (Приложение №15).

16. Утвердить Должностную инструкцию пользователя информационной системы персональных данных (Приложение №16).

17. Утвердить Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района (Приложение №17).

18. Утвердить Должностную инструкцию ответственного за обеспечение безопасности персональных данных (Приложение №18).

19. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных в администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района Быкову Жанну Александровну - заместителя Главы Администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района, Гранкину Л.В.- главного специалиста-эксперта Администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района.

20. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Ключевского сельсовета Горшеченского района. 21. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Ключевского сельсовета  
Горшеченского района**

**Е.Л.Бормин**